|  |
| --- |
| **世界记忆（国际）名录****提名表** |
| **1.0被提名文献或文献汇集的标题** |
| 标题尽量简短，最好不超过10个字。 |
| **2.0 概述（200 字以内）** |
| 简要描述被提名的文献遗产，并说明其世界意义，包括与联合国教科文组织全球优先事项—性别与非洲问题相关的意义。建议在填写完其他部分之后，最后填写该部分。该部分应当包括您所要强调的所有要点，尤其是重要性陈述部分的关键点，即提名文献遗产为何以及如何符合世界记忆（国际）名录的评选标准。 |
| **3.0提名者联系方式** |
| **3.1 提名者（个人姓名或组织名称）** |
| **3.2与被提名文献遗产的关系** |
| **3.3 地址** |

**3.4 电话 3.5 邮件**

**3.6 联合提名者，如有。**

# 权力声明

我声明我有权向《世界记忆（国际）名录》提名本文件中表述的文献遗产

**签名**

**全名和职位**

 **Date日期**

# 法律信息

* 1. **文献遗产所有者（个人姓名或组织名称）**
	2. **地址**
	3. **电话**
	4. **邮件**

**5.5** 如文献遗产的保管者与所有者不同，请提供保管者的姓名和联系方式

* 1. **法律状态**

请详细介绍关于保护该文献遗产的法律和行政责任。

 请将所有相关的证明文件扫描，和申请表一同提交。

* 1. **版权状态**

若文献遗产的版权状态是清晰的，请在此处陈述。文献或文献汇集的版权状态与其重要性无关，也不会用来衡量其是否符合入选标准。

如与申请表一同提交有关该文献遗产的图像，需附上“同意授予非专属权协议”表格。表格可在联合国教科文组织世界记忆项目网站获取。

* 1. **该文献是否可利用 （如有任何利用限制，包括文化限制，请注明）**

描述文献/文献汇集的利用方式

如果有限制利用的法律或文化因素，请说明这些因素的性质。

我们鼓励以利用为目的的数字化。请说明此文献是否已经被数字化或者正在计划数字化

请附上文献遗产的数字化条目链接

# 文献遗产的识别和描述

* 1. **被提名项目的名称和识别信息**

即入选后，证书上应出现的确切文献名称和提名机构。

* 1. **文件类型**

如书，古籍手抄本，数字文件，图画，手稿，地图，音乐/音频/录像带，报纸，照片/图像，明信片，报道，录像带/胶片等。

* 1. **目录或登记细节**

文献或文献汇集的目录或登记细节

如该文献的物理载体事关其世界意义，请描述文献载体。

被提名的文献汇集或档案全宗必须是有限的，有明确的起止日期。

如果目录或登记细节过于庞大，也可以提供一份综合性的描述，附上目录条目示例、入藏号或登记号。

|  |
| --- |
| 也可将目录或登记细节作为附件，或提供线上目录链接。 |
| **6.4 可视资料，若有**可视资料包括图像或相关视听材料。附上jpg格式的图片随申请表一同提交，或者提供CD、DVD、U盘等音像资料。 |
| **6.5 历史/来源**介绍文献或文献汇集的历史，即文献从产生到入藏贵机构的历程或来源。这对于说明文献或文献汇集的真实性至关重要。您所知道的也许并不全面，但请尽可能地给出最详尽的描述。 | . |
| **6.6参考文献**参考文献可证明被提名文献被专家利用过，其影响力众所周知。为证明该文献的影响力，在列举本国专家著述的同时，最好还能列举出外国专家的著述。 |  |
| **6.7 三名了解该文献遗产的价值与来源的独立个人或组织的姓名/名称、资格和联系方式。** |  |
| **姓名** | **资格** | **联系方式（邮件）** |  |
| 请注意，《世界记忆（国际）名录》上将不会公布这些推荐人的姓名和联系方式，未经本人允许也不会透露给任何第三方。为了评估意见的广泛性，评委还会咨询其他权威专家的意见。 |  |

# 7.0 依据遴选标准的评估

 **7.1 首要标准—世界意义。根据以下重要性标准中的一项或几项进行论述。**

 并非所有标准都适用于此文献遗产。只需选择那些与提名文献相关的标准进行论述。

**7.1.1 历史意义**

文献遗产讲述了什么世界历史？是否涉及

* + - * 政治、经济、社会或精神运动
			* 具有改变世界意义的事件
			* 重要的特殊地点
			* 传统习俗
			* 与其他国家或社群的关系
			* 生活和文化模式的改变
			* 历史转折点或关键变革
			* 艺术、文学、科学、技术、体育等生活和文化领域的突出典型？

**7.1.2 表现形式与风格**

 该标准指的是文献遗产的载体。很多文献遗产在这方面都不突出，例如手稿或者打字稿。但是有些形式的文献遗产展现了创新性或者高超的工艺水平，该标准适用于此类文献。

* + - * 该文献遗产是否是此类型的杰出典型？
			* 是否有出色的美感和工艺？
			* 是否是一种新的或不常见的载体类型？
			* 是否代表了一种已消失的文献类型？

**7.1.3 社会/社群或精神价值**

此处指当下该文献遗产对某特定群体的重要意义。必须说明这种重要性是如何表现的，例如，一个群体可能非常看重一位深受爱戴的领袖的遗产，或关于某特定事件或地点的文献证据，如促进女性权利、性别平等等。该文献遗产也可能因为与一位精神领袖或圣人有关而受到尊崇。请说明这种尊崇是如何表现的。

**7.1.4 性别平等**

 性别平等是联合国教科文组织两项全球优先事项之一。提名项目应该包括性别问题分析。如果提名文献有任何方面与性别平等相关，或记录了女性在世界历史上发挥的重要作用，请详细描述提名文献遗产告诉我们有关女性和女童生活的哪些情况，对女性或性别平等有哪些影响。

如分析后认为被提名项目与性别平等无关，则应遵循“非伤害性”原则。

**7.2 相对标准。请就以下一个或多个相对标准进行说明：**

**7.2.1稀有性**

该文献或汇集是否是稀有的？它是该类文献中唯一的一份，还是大量文献中少量留存下来的文献之一？是否存在相似的文献或文献汇集？

**7.2.2 完整性、完备性、状态**

文献遗产是否完整，是否有遗失章节或者缺页？文献遗产的部分是否遗失，是否有补充的部分在其他地方保存？如有，请详细说明

文献状态如何？

**7.3重要性陈述**

总结您在7.1和7.2中陈述的点，并根据文献遗产的出处证明其真实性。如果文献与性别问题相关，请陈述该文献遗产对性别平等的贡献。

 该文献遗产对世界历史和文化的影响是什么？

为什么该文献遗产对于世界记忆很重要？它对于本国或本地区之外的生活和 文化有什么影响？

|  |
| --- |
| 陈述为什么该文献遗产对于世界记忆重要，以及为什么它的消失会给人类遗产带来损失。 |
| **8.0** 与相关方面的咨询情况 |
| * 1. **请详细介绍就该提名文献与相关方面的咨询情**

相关方面包括:* + - 文献遗产的所有者或保管者
		- 文献涉及的社群
		- 研究该文献的专家学者
 |
| **9.0 风险管理** |
| * 1. **详述该文献遗产所面临威胁的性质及程度**

文献面临的风险是否来自：* + - 气候状况
		- 保存条件不佳
		- 经济因素
		- 潜在的政治干预

如果您的文献因任何原因面临风险,请准确真实地陈述。联合国教科文组织需要知道它的真实情况。 |
| **10.0 保护与利用管理方案** |
| **10.1 介绍现有方案，或将文件扫描作为附件提交。如果没有方案，请详细描述计划的保护、保存和利用策略。** |
| **11.0 其他可支持提名的信息** |
| **11.1 在以下空白处说明，或附上相关文件的扫描件**可包括支持者的声明，文献遗产入选后的传播推广计划，或者是与该文献遗产相关的新闻报道的扫描件。该文献遗产将如何用于教育和研究？ |

|  |
| --- |
| **12.0 检查表** |
| **概述已填写（第2部分）; ****提名者与联系方式已填写（第3部分）****权力声明已署名并注明日期（第4部分）****如果这是一份联合提名，第4部分已做适当修改，所有权力声明已经包含其中****法律信息已填写（第5部分）****保管者——若与所有者不同——信息已填写（第5部分) ****法律状态已填写（第5部分）****关于利用的信息已填写（第5部分）****图片版权许可已填写（第5部分）****目录和登记信息已填写（第6部分）****历史/来源已填写（第6部分）****参考文献已填写（第6部分）****独立推荐人信息已填写（第6部分）****重要性——首要标准已填写（第7部)** **重要性——相对标准已填写（第7部分）****重要性陈述 （第7部分）****向相关方面咨询的细节已填写 （第8部分）****风险评估已填写 （第9部分）****保护与利用管理计划概述或计划的策略已填写（第10部分）****其他相关信息已填写 （第11部分)****其他扫描文件，包括合适的能反映文献遗产的高质量照片（300dpi，jpg 格式，彩色图片为佳）** |