

# 锐意进取 勇于创新 建设新时代开发区数字档案室

文/金波

近年来,我国信息技术高速发展,互联网+、人工智能等高新技术逐步融入人们的日常生活,与此同时,我国档案信息化工作也得到了强有力的发展。2015年,在国家、省、市各级档案管理部门和苏州工业园区党工委的关心和指导下,苏州工业园区档案管理中心被列为首批全国示范数字档案室建设试点单位。同年,苏州工业园区管委会成立数字档案室建设领导小组,把创建“全国示范数字档案室”工作纳入苏州工业园区信息化工作发展规划,在组织建设、基础设施建设、应用系统建设、数字档案资源建设和保障体系建设等方面真抓实干、稳步推进。2018年12月,苏州工业园区档案管理中心被国家档案局批准为“全国示范数字档案室”。

## 五大建设,逐项落实

苏州工业园区按照《数字档案室建设指南》和《数字档案室建设评价指标》的要求,结合档案工作实际,扎实开展数字档案室建设工作。

### 1. 组织建设

苏州工业园区加大组织保障力度,一是成立了数字档案室工作领导小组,制定各阶段工作实施方案,组织协调和督促检查各项工作的落实,明确了承担数字档案室建设工作的主要职能部门以及应承担的

职责,为创建任务的顺利完成提供了保障。二是建立了多部门联合工作机制,制定数字档案室实施方案和工作任务分解表,细化目标任务,落实工作责任,为数字档案室建设提供了良好的工作条件和业务支撑。三是将数字档案室建设工作纳入《苏州工业园区十三五(2016—2020)档案信息化工作发展规划》,按照苏州工业园区整合化、平台化、智慧化的总体建设步伐,顶层规划、分步实施,推进数字档案室建设。

### 2. 基础设施建设

良好的基础设施是保障数字档案室安全高效运行的基础,苏州工业园区着力做好基础设施建设。一是将数字档案室系统的软硬件设施全部部署到政务云平台,苏州工业园区大数据管理中心机房和苏州工业园区国科数据中心机房都达到《电子信息系统机房设计规范》要求的A级机房标准,并达到了TIER IV等级标准。二是在苏州工业园区政务专网上构架了数字档案室系统,系统网络安全和主动防御措施到位,所有服务器和存储设备均采用虚拟化技术和实时动态互备技术,获得了中国信息安全认证中心颁发的信息安全管理体系建设证书,为数字档案室的安全稳定提供了保障。

### 3. 应用系统建设

苏州工业园区努力打造整合化、平台化、智慧化的数字档案室应用系统,搭建集中统一、高效智能的档案管理信息平台,

为苏州工业园区各机关和企事业单位提供档案服务。一是对照测评指标,对数字档案室系统所具有的常规的“收、管、存、用”功能进行进一步优化,使电子文件自动收集更为智能、元数据采集更为齐全、数据校验更为精准、监督指导更为全面、统计分析更为高效、检索利用更为便捷。二是采用先进的全流程管理引擎,优化各个审核环节,实现业务自动流转。同时,单独开发了电子档案自主查阅系统,通过身份认证和流程审核即可实现自主查阅。三是秉持大数据的理念,整合数字档案室系统和苏州工业园区政务通平台,通过将数字档案室各个功能模块进行解耦化处理,并无缝植入政务通平台,充分整合后台数据库,实现了统一账号管理、统一事件提醒、统一身份授权等功能,提高了办公效率。

### 4. 档案资源建设

档案资源建设是做好档案工作的前提和保证。2008年,苏州工业园区制定了《档案数字化规划》《苏州工业园区纸质档案数字化规范》,用以规划档案数字化进程,并规范档案数字化过程。2008—2011年,档案管理中心委托专业档案服务单位进行了5期数字化扫描工作,完成了全部室藏纸质档案的数字化扫描工作。自2011年7月1日起,档案中心实施档案双套制管理制度,保证室藏档案100%数字化。此外,基于苏州工业园区政务云平台,与

各机关单位共用的OA系统联调对接，自动同步归档电子数据，形成电子文件登记表，并根据要求调整元数据，准确认定归档范围，科学划分保管期限，统一确定存储格式，自动进行数据四性检测。同时，全面开展数据校对工作，对室藏数据进行全面校对，逐条检查数据条目和电子文件的准确性、完整性、可用性和安全性，为提供档案利用服务打好基础。

## 5. 保障体系建设

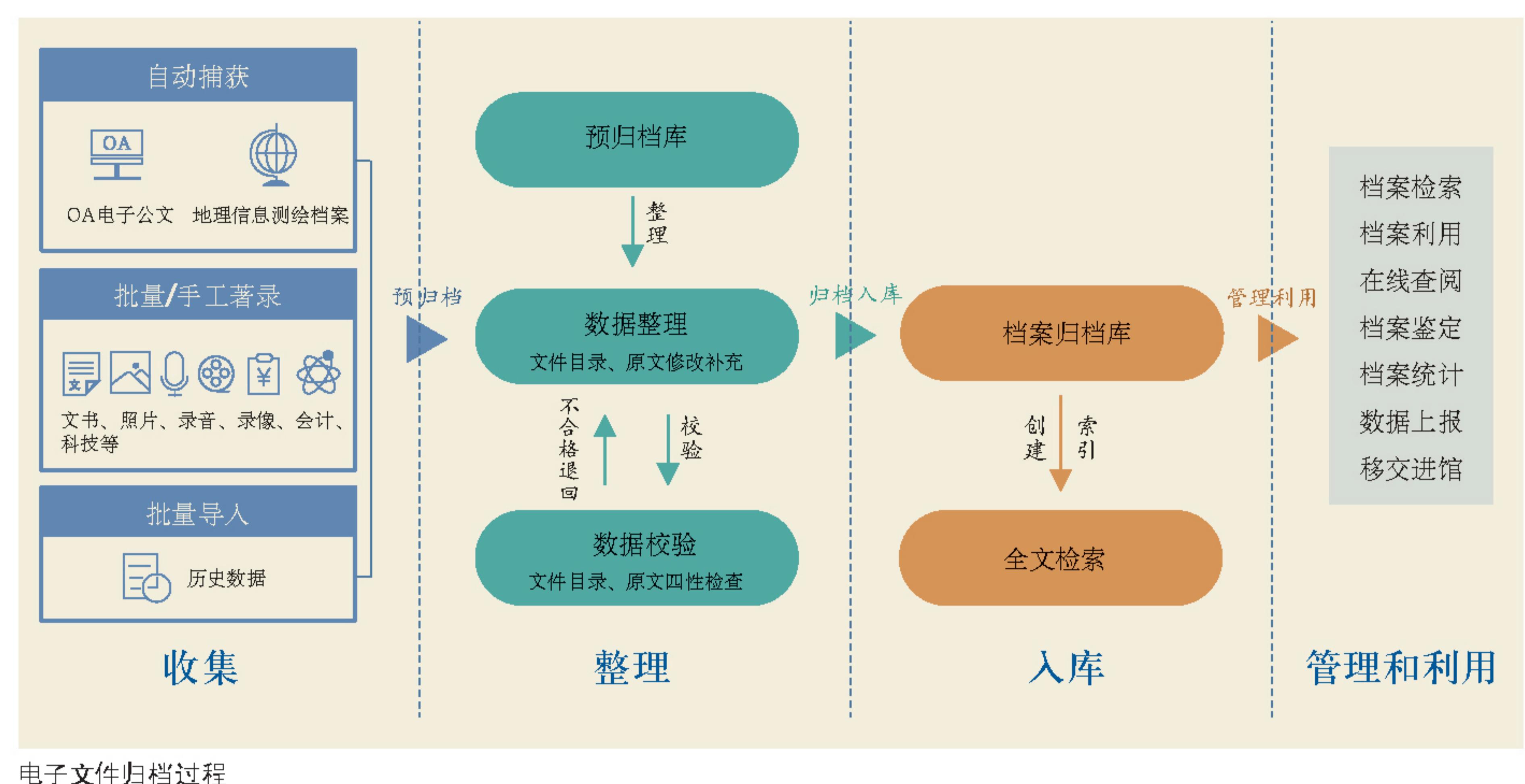
制度、经费、人才是数字档案室可持续发展的重要保障。一是构建完备的制度体系，根据《数字档案室建设指南》要求，对原有的各项制度进行完善，先后建立并完善了《苏州工业园区电子文件归档管理制度》《苏州工业园区数字档案室电子档案移交制度》《苏州工业园区数字档案室电子档案保密制度》等20多项制度，并根据实际工作反复进行推敲，使得各项制度切实可行、落到实处。二是按照苏州工业园区信息化项目立项审批管理制度和信息化项目资金管理办法，通过立项申请、方案建设、第三方评估、立项审批、预算申请等环节落实项目建设经费和运维经费，保障数字档案室正常建设和运行。三是在机关各档案形成部门设置兼职档案员的基础上，给档案管理部门配备了具有较高水平的档案信息化专业人员，并定期组织档案管理人员参加电子文件管理、数字档案室建设培训，建立一支专业的档案人才队伍。

## 五大特色，提升服务

档案管理中心对照《数字档案室建设指南》，根据“智慧园区”的总体思路，经过多年探索和实践，逐渐形成了一套具有开发区特色的数字档案室建设体系。

### 1. 区域一体化模式

苏州工业园区数字档案室从建设之初便根据苏州工业园区组织架构模式和实际业务需求，采取区域性集中式的总体架构进行设计。通过统一建设平台、系统构建一体化模式，整体提升苏州工业园区各单位档案信息化水平。数字档案室系统涵盖



了苏州工业园区各单位所形成的各门类档案，涵盖了电子文件生命周期的全过程管理，涵盖了档案接收、整理、保管、监督、指导、鉴定、统计、编研、利用等各管理环节。

### 2. 整合化程度高

借助于苏州工业园区平台化、智慧化的政务云管理模式，数字档案室实现了与苏州工业园区政务通平台的高度整合。一是数字档案室系统统一采用大数据中心虚拟化服务器，系统性能、存储容量等可根据要求动态分配，实现全天候不间断管理。二是数字档案室系统功能充分解耦，对各功能点进行资源化定义和管理，向内外部用户提供标准化服务。三是数据对接政务云资源池，实现大数据管理模式。四是借助SOA架构和开放式接口，实现与业务系统对接便捷高效。

### 3. 全流程管理贯穿始终

整个数字档案室系统采取先进的工作流引擎，根据角色、分工和条件的不同决定电子文件传递路由、归档环节、审核状态、内容等级等核心解决方案，涵盖了流程的节点管理、流向管理、流程样例管理等重要功能。各个业务场景可以自行定义，业务描述顺畅简洁，使档案室业务处理过程自动化，按照一定的规则和过程来执行这些任务并对它们进行监控，大大提高办公效率。

### 4. 智慧档案初见成效

在建设数字档案室的过程中，苏州工业园区对照《数字档案室建设评价指

标》，借助苏州工业园区政务资源共享平台，开展探索和实践。一是实现了测绘专业类电子档案的自动对接和归档，并通过GIS平台进行展示。二是优化了OA系统在线对接，实现了电子文件自动分类、自动进行四性检测、自动设置保管期限。三是实现了在线监督指导，实时对各机关单位档案室的档案管理工作提供监督指导服务。

### 5. 科研工作引领发展

苏州工业园区重视档案科研工作，积极与苏州大学合作共建了研究生工作站。2012年，“智能化档案馆信息安全保障策略与应用研究”课题获得了国家档案局优秀科技成果奖三等奖；2017年，“地理库切片归档研究与实践”课题获得了国家档案局科技项目三等奖、江苏省档案局科技项目一等奖。“基于年鉴大数据的专题信息分析服务”和“基于大数据和移动互联的城市记忆平台项目”等项目被评为苏州工业园区云彩计划优秀案例。档案科研工作的不断推进，提高了工作效率，提升了服务水平，引领数字档案室工作不断向前发展。

成功创建“全国示范数字档案室”是苏州工业园区档案管理中心的新起点，站在中华人民共和国成立70周年这个特殊的历史节点上，苏州工业园区档案管理中心将以国家档案局的各项政策和规范为准绳，解放思想、锐意进取，把数字档案室工作推向更高更远。

作者单位：苏州工业园区档案管理中心  
责任编辑：王玥